

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA, ALIMENTACIÓ I MEDI NATURAL

ORDRE

AAM/97/2012, de 2 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a la millora dels processos de transformació i comercialització dels productes agraris, i es convoquen els corresponents a l'any 2012.

El Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre, d'ajuts al desenvolupament rural a càrrec del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), el Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya per al període 2007-2013, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya en data 22 de maig de 2007 i per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2008) 702, de 15 de febrer de 2008, modificada per la Decisió C(2009) 10340, de 14 de desembre de 2009, i per la Decisió C(2010) 8294 final, de 30 de novembre de 2010, preveu dins l'Eix 1, la mesura 123.02, ajuts destinats a fomentar la millora dels processos de transformació i comercialització dels productes agrícoles i forestals, i estableix una sèrie d'objectius per aconseguir-ho, en el context general d'assolir una millora del rendiment global de les empreses agroalimentàries ubicades a Catalunya, amb un augment de la seva competitivitat i la seva eficiència.

El Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de normes reguladores de signatura electrònica; la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, que desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, constitueixen la normativa aplicable en matèria de tramitació electrònica dels procediments de l'administració.

Mitjançant aquests ajuts s'ha pogut constatar que les possibles persones beneficiàries disposen dels mitjans tecnològics necessaris per poder-ne realitzar la tramitació electrònica de la sol·licitud, es fa palès i és factible la tramitació administrativa de la fase de sol·licitud només per mitjans electrònics, de conformitat amb l'article 27.6 de la Llei 11/2007.

D'altra banda, l'alt grau de sinèrgia entre la producció agrària i l'agroindústria i la capacitat que aquesta darrera té per crear llocs de treball fan que el sector agroalimentari tingui una gran importància a l'hora de contribuir a l'estabilització de la població rural a Catalunya.

Així, per tant, cal fomentar la millora de la transformació i la comercialització dels productes agraris mitjançant subvencions a les inversions per tal d'aconseguir el desenvolupament d'una indústria agroalimentària moderna i competitiva en la qual es prioritzin la transferència de coneixements, la innovació i l'aplicació de noves tecnologies, la qualitat i seguretat de la cadena alimentària i una correcta gestió mediambiental, i d'aquesta manera materialitzar noves possibilitats de comercialització dels productes agraris. Aquest objectiu es troba reflectit en el PDR, concretament descrit en la mesura 123.

Sens perjudici de l'aplicabilitat i efectes directes de la reglamentació comunitària europea s'inclouen en aquesta Ordre les inversions i despeses que s'exclouen expressament de ser objectes d'ajut.

Conseqüentment, valorada la conveniència de continuar donant suport al sector de la indústria agroalimentària mitjançant un ajut econòmic, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós

de la Llei de finances públiques de Catalunya, a proposta de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts destinats a la millora dels processos de transformació i comercialització dels productes agraris, així com les inversions subvencionables i no subvencionables, que es publiquen als annexos 1, 2 i 3, respectivament, d'aquesta Ordre.

Article 2

2.1 Convocar per a 2012 els ajuts per a la millora dels processos de transformació i comercialització dels productes agraris, i les inversions subvencionables i no subvencionables corresponents a les actuacions a realitzar, d'acord amb les bases reguladores aprovades a l'article 1.

2.2 El termini de presentació de les sol·licituds serà d'un mes que computa des de l'endemà de la data de la publicació de l'Ordre al DOGC.

2.3 Els ajuts que preveu aquesta Ordre, per un import total de 28.167.808,22 euros, tenen caràcter de cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), pel Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient (MAGRAMA) i pel Departament d'Agricultura, Ramaderia Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAAM), d'acord amb el que preveu el PDR 2007-2013.

El 35,04% del pressupost total de l'ajut correspon a l'aportació del DAAM, amb caràcter plurianual, que serà d'un import màxim de 9.870.000,00 euros i anirà a càrrec de la partida D/770000400/6130/0000 dels pressupostos del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural pel període 2012-2014. La resta de finançament, anirà a càrrec del fons FEADER per un import de 6.478.595,89 euros, que representa el 23% del pressupost total de l'ajut i 11.819.212,33 euros a càrrec del Ministeri de Medi Ambient, i Medi Rural i Marí, que representa el 41,96%.

2.4 L'òrgan instructor dels expedients és el Servei d'Indústries i Comercialització Agroalimentàries.

2.5 L'òrgan competent per emetre resolucions sobre les sol·licituds corresponents és la persona titular de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries.

A aquests efectes, es nomena una Comissió de valoració, que serà l'òrgan col·legiat encarregat de valorar les sol·licituds d'ajuts, formada per el subdirector o la subdirectora general d'Indústries Agroalimentàries, que actuarà com a president/a, el subdirector o la subdirectora general d'Innovació Rural i el/la cap del Servei de Promoció de la Qualitat Agroalimentària.

2.6 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la per escrit a la persona sol·licitant serà de sis mesos, a comptar des de la data en que finalitza el termini de presentació de sol·licituds. En cas de manca de resolució expressa, la sol·licitud es considerarà desestimada per silenci administratiu.

2.7 Contra la resolució del director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

En cas de silenci administratiu, el recurs d'alçada davant el conseller o la consellera del DAAM es podrà interposar en el termini de tres mesos comptats a partir de la data en què exhaureix el termini per emetre resolució i notificar-la, tal com estableix l'apartat anterior.

2.8 Els ajuts concedits a les persones físiques per un import superior a 3.000,00 euros i els ajuts concedits a persones jurídiques es faran públics al web www.gencat.cat/agricultura/ajuts, fent ús dels mitjans electrònics establerts. Els ajuts que superin els 3.000,00 euros a més es publicaran al DOGC.

Article 3

Aprovar el procediment de participació per mitjans telemàtics en la convocatòria pública per a la concessió dels ajuts objecte d'aquesta convocatòria, el qual consta a l'annex 4 d'aquesta Ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 2 d'abril de 2012

JOSEP MARIA PELEGRÍ I AIXUT

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural

ANNEX 1

Bases reguladores

—1 *Objecte dels ajuts*

1.1 L'objecte dels ajuts que estableix l'Ordre és el foment dels projectes d'inversió a Catalunya destinats a la millora dels processos de transformació i/o comercialització dels productes inclosos a l'annex I del Tractat de funcionament de la UE, excepte els de la pesca, d'acord amb els objectius del Programa de desenvolupament Rural.

1.2 Les inversions subvencionables són les que es recullen a l'annex 2 d'aquestes bases. Es consideren subvencionables les actuacions iniciades a l'empara de l'Ordre AAR/490/2010, de 15 d'octubre, per la qual es regula la comunicació prèvia a l'inici de les inversions acollides al règim dels ajuts per a la millora dels processos de transformació i comercialització dels productes agraris per a les futures convocatòries d'aquests ajuts a la finalització del període de vigència del programa de desenvolupament rural a Catalunya 2007-2013. També tindran la mateixa consideració les actuacions iniciades a l'empara de l'Ordre AAM/122/2011, de 14 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de préstecs sense interès en règim d'ajuts de minimis per a les inversions de les indústries agràries i alimentàries, i es convoquen els corresponents a l'any 2011, que tinguin la corresponent acta de comprovació de no haver iniciat les inversions previstes.

1.3 No són subvencionables les inversions que recull l'annex 3 d'aquestes bases.

—2 *Persones beneficiàries*

Poden ser beneficiàries dels ajuts que estableix l'Ordre les persones físiques o jurídiques que siguin titulars responsables de l'activitat que fonamenta l'atorgament de l'ajut i que suporten la càrrega financera de les inversions que es considerin subvencionables, i que compleixin els requisits següents:

a) Microempreses, petites i mitjanes empreses (pime), d'acord amb la definició de pime inclosa en la Recomanació de la Comissió de la UE de 6 de maig del 2003 (2003/(361)/CE), i les empreses amb menys de 750 persones que hi treballen o amb un volum de negoci inferior a 200 milions d'euros.

b) Que manipulen o transformen, i comercialitzen productes de l'annex I del Tractat de funcionament de la UE, excepte els productes de la pesca.

c) Que compleixen les normes mínimes de respecte del medi ambient, seguretat laboral, higiene i, si escau, de benestar animal, d'acord amb la normativa específica en vigor.

d) Que l'empresa és viable econòmicament. Per tant, estan excloses les empreses en situació de crisi, d'acord amb la Comunicació 2004/C 244/C/02 de la Comissió, d'1 d'octubre de 2004.

e) Que pertanyen al sector majorista.

f) Que hi hagi demanda demostrable dels productes transformats i/o comercialitzats.

—3 Tipus i quantia dels ajuts

3.1 Els ajuts tenen caràcter de subvenció directament aplicable als imports de les inversions i despeses derivades de les actuacions objecte de l'ajut.

3.2 L'import d'inversió subvencionable no pot superar els 5.000.000 milions d'euros per persona beneficiària, excepte en el cas de fusió de cooperatives agràries o per a grups cooperatius o cooperatives de segon grau, amb l'objecte de guanyar dimensió.

3.3 El percentatge de subvenció màxima que es concedirà a un projecte serà del 20% del pressupost aprovat. En el cas de les pimes es pot incrementar en els percentatges acumulables següents:

a) Un increment de fins a un 3% per a les cooperatives agràries, les societats agràries de transformació, les societats anònimes laborals de productors agraris, les societats mercantils participades majoritàriament per qualsevol de les anteriors, així com les microempreses.

b) Un increment de fins a un 2% per a organitzacions de productors de fruites i hortalisses (OPFH), així com les societats mercantils participades majoritàriament per empreses que tinguin el reconeixement com OPFH.

c) Un increment de fins a un 10% per a la fusió de cooperatives agràries o grups cooperatius o cooperatives de segon grau, amb l'objecte de guanyar dimensió.

d) Un increment de fins a un 5% per a les inversions que s'efectuïn en zones de muntanya o desfavorides.

3.4 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'han d'imputar són les que determina l'article 2.3 de la convocatòria.

3.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció del nombre de sol·licituds i de la disponibilitat pressupostària, i d'acord amb els criteris d'atribució i prioritats que estableix l'apartat 4 d'aquestes bases reguladores.

—4 Criteris d'atribució i prioritat

En el cas que l'import total de les sol·licituds presentades superi la dotació pressupostària disponible per a aquests ajuts, s'atendran les sol·licituds d'acord amb la puntuació que s'atorgui sobre la base dels següents criteris de priorització:

a) Factors endògens. La valoració dels factors endògens dels projectes pretén contribuir a l'estabilitat dels llocs de treball vinculats a la producció agroalimentària i, per tant, a l'estabilització de la població agrària mitjançant la fixació en el territori de la indústria transformadora.

a.1) Inversions efectuades en zones desfavorides o de muntanya, o municipis de fins a 10.000 habitants: 3 punts.

a.2) Inversions en zones productores de la matèria primera a utilitzar en el procés industrial: 2 punts.

a.3) Relació amb el productor de base: fins a 5 punts.

a.4) Creació de nous llocs de treball en relació amb els declarats a la sol·licitud d'ajut: 1 punt.

a.5) Inversions estratègiques. Es valorarà l'efecte sinèrgic que determinades inversions poden tenir quan es realitzin en un determinat territori: fins a 5 punts.

a.6) Inversions realitzades per cooperatives agràries, SATs o microempreses: fins a 6 punts.

a.7) Internacionalització de l'empresa: fins a 5 punts.

b) Factors relacionats amb els projectes d'inversió presentats, com el grau d'innovació que incorporen que pretén promoure la innovació com una eina imprescindible per a l'increment de la competitivitat i del valor afegit dels productes, així com l'obtenció de productes de qualitat i ecològics, i l'adopció de sistemes de gestió de la seguretat i la qualitat agroalimentària i de gestió mediambiental.

- b.1) Grau d'innovació del projecte: fins a 20 punts.
- b.2) Tenir implantats i certificats sistemes de gestió de la qualitat, de la seguretat alimentària o altres d'específics acreditats per una entitat certificadora acreditada per ENAC per certificar el sistema de gestió: 3 punts.
- b.3) Obtenció de productes emparats per algun dels distintius d'origen o de qualitat que estableix la Llei 14/2003, de 13 de juny, o denominacions d'origen vitícoles d'acord amb la Llei 15/2002, de 27 de juny: 2 punts.
- b.4) Obtenció de productes ecològics emparats pel Consell Català de la Producció Agrària Ecològica: 2 punts.
- b.5) Tenir implantats i certificats sistemes de gestió mediambientals: 5 punts.

—5 *Concurrència amb altres ajuts*

5.1 Els ajuts regulats en aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb fons comunitaris (fons estructurals, fons de cohesió o qualsevol altre instrument financer comunitari), d'acord amb el que estableix l'article 70.7 del Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre (DOUE L 277, de 21.10.2005).

També són incompatibles amb:

Les accions dirigides al sector detallista de comercialització en destinació, tret que la comercialització la realitzin les organitzacions de productors o les seves entitats vinculades, dels productes dels seus associats mateixos o d'altres productors no associats.

Les actuacions que entren en l'àmbit d'aplicació dels règims d'ajut a les organitzacions comunes de mercat, tret de les realitzades per les organitzacions de productors de fruites i hortalisses (OPFH), quan:

L'OPFH tingui un fons operatiu anual inferior o igual a 200.000,00 euros, sempre que els projectes siguin amb un muntant d'inversió igual o superior a 400.000,00 euros.

L'OPFH tingui un fons operatiu anual d'entre 200.001,00 i 1.725.000,00 euros, ambdós inclosos, sempre que els projectes siguin amb un muntant d'inversió igual o superior a 750.000,00 euros.

L'OPFH tingui un fons operatiu anual superior a 1.725.000,00 euros, sempre que els projectes siguin amb un muntant d'inversió igual o superior a 1.200.000,00 euros.

Les inversions relatives a la capacitat d'emmagatzematge de productes destinats essencialment a la intervenció i regulació de mercats.

Les inversions realitzades per a la mateixa finalitat en zones Leader per un import inferior als 250.000,00 euros.

5.2 Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres que, per la mateixa finalitat, puguin concedir altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals, no inclosos al supòsit de l'apartat anterior. No obstant, els imports i percentatges de la totalitat dels ajuts concedits per a la mateixa finalitat no podran superar els límits establerts pel Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre.

5.3 L'import dels ajuts no podrà superar en cap cas, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts d'altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals, destinats a la mateixa finalitat, el cost de les actuacions subvencionables.

—6 *Sol·licituds i documentació*

6.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts s'adreçaran a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i només es poden presentar per mitjans telemàtics des de la pàgina web <http://ovt.gencat.cat/>, dins el termini establert a la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

6.2 En la primera fase de tramitació, d'acord amb les normes de tramitació establertes en l'apartat 8 d'aquestes bases reguladores, en la sol·licitud s'hi inclourà la informació següent:

- a) Resum de les inversions.
- b) Enquesta d'elegibilitat.
- c) Memòria explicativa de la inversió que consti, com a mínim, dels següents apartats: descripció de les inversions projectades diferenciant entre obra civil, instal·lacions, maquinària; descripció de l'impacte estratègic i/o la innovació del projecte, si escau, d'acord amb l'assenyalat a l'enquesta de valoració.
- d) Plànols de situació, emplaçament i de la distribució de la planta amb indicació de la inversió projectada.

6.3 L'imprès de sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es relacionen a continuació i que la persona sol·licitant ratificarà mitjançant la signatura de la seva sol·licitud:

a) Que el Registre d'Indústries Agràries i Alimentàries de Catalunya (RIAAC) reflecteix la situació actual de les instal·lacions, i que està a nom del beneficiari/ària de l'ajut.

b) Que no s'ha sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat, llevat del supòsit que preveu l'apartat 5 d'aquestes bases, referit a la concurrència amb altres ajuts. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens corresponent.

c) Que totes les dades que consten a la sol·licitud són certes i es compromet a aportar informació i documents necessaris per a la seva comprovació.

d) Que accepta les condicions i els compromisos establerts a les disposicions legals que regulen l'ajut i les verificacions corresponents.

e) Que no està sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

f) Que compleix la normativa en matèria de seguretat i salut laboral, mediambiental, higiene i benestar animal, si s'escau.

g) En el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració conforme l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en llurs centres de treball.

h) Que la persona beneficiària no es troba en situació de crisi, d'acord amb l'establert a l'apartat 2.1 de la Comunicació de la Comissió per la qual s'estableixen les Directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (2004/C 244/02).

i) Que l'empresa és una microempresa, petita o mitjana empresa, d'acord amb la definició que estableix la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, de 6 de maig de 2003, sobre definició de microempreses, petites i mitjanes empreses, o que no té més de 750 treballadors, o el seu volum de negoci és inferior a 200 milions d'euros.

j) Que compleix la quota de reserva per a la integració social de les persones treballadores discapacitades que estableix la legislació vigent, si escau.

k) Que no s'han iniciat les obres o actuacions per a les quals s'ha demanat l'ajut, o no s'han executat i pagat en la seva totalitat en el cas que s'hagin acollit a la comunicació prèvia a l'inici de les inversions, d'acord amb l'AAR/490/2010, de 15 d'octubre.

l) Que el compte corrent on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut.

m) Sobre la conformitat de les còpies que hagi aportat durant qualsevol fase del procediment amb l'original corresponent.

6.4 En la segona fase del procés de concessió s'haurà de presentar la documentació que es relaciona a continuació. No obstant això, no caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment en el DAAM i de la qual no hagin variat les dades i continuïn sent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DAAM diferent de la qual es va presentar la documentació caldrà indicar en l'imprès de sol·licitud el procediment, campanya o any i unitat del DAAM en la qual es va aportar la documentació requerida:

a) En el cas de persones jurídiques, certificat de l'òrgan competent, segons els estatuts de l'entitat, de l'acord de sol·licitar l'ajut, d'emprendre l'actuació per la qual es demana l'ajut, i acceptar els compromisos corresponents. No caldrà aquest certificat en cas d'administrador únic.

b) Documentació que acrediti que la persona sol·licitant compleix la normativa mediambiental, d'higiene i de benestar animal, si s'escau, en funció del tipus d'inversió i, en concret, el permís ambiental o bé la seva sol·licitud a l'administració competent.

c) Permís d'obra o bé la seva sol·licitud, si escau.

d) Projecte tècnic bàsic, signat per una persona tècnica i visat pel col·legi professional corresponent, en cas que el valor de l'obra civil, maquinària i instal·lacions objecte de sol·licitud superi els 150.000,00 euros d'inversió o la potència instal·lada superi els 20 kW. El projecte inclourà a més el procés productiu de l'empresa.

e) Factures proforma o ofertes. En els casos en què les despeses que ha de realitzar la persona sol·licitant superin la quantia de 50.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 18.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, la persona sol·licitant haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi hagi al mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin. Quan es produeixi aquesta circumstància, caldrà adjuntar al projecte una memòria raonada en relació amb l'oferta triada.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conformement a criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar aquesta elecció expressament en una memòria en el projecte, quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. En cas contrari, la despesa no es considerarà subvencionable.

f) Comptes anuals: balanç, compte de pèrdues i guanys i memòria, corresponents als dos darrers exercicis i degudament signats, sempre que no s'hagin presentat amb anterioritat. Els models a presentar, normal o abreujat, són els que estableixen les normes d'elaboració dels comptes anuals del Pla general comptable.

g) Còpia de la certificació de l'acord d'aprovació dels comptes anuals, si la persona sol·licitant està obligada a dipositar els comptes anuals en el Registre mercantil o en el de cooperatives.

h) Comptes anuals consolidats del grup, si la persona sol·licitant és una societat que forma part d'un grup de societats que estigui obligada a elaborar comptes anuals consolidats.

i) Informe de l'auditoria, si la persona sol·licitant està obligada a sotmetre els seus comptes anuals a verificació comptable.

j) Document d'informació addicional (es pot descarregar un model a www.gencat.cat/agricultura/ajuts) que inclourà, entre altres apartats, la informació necessària per justificar la viabilitat financera de l'empresa i de les inversions previstes.

k) Declaració de l'empresa sol·licitant relativa a pimes i grans empreses (es pot descarregar un model a www.gencat.cat/agricultura/ajuts).

l) Documentació acreditativa dels préstecs subscrits.

m) Documentació justificativa dels criteris de prioritat i d'atribució indicats a l'apartat 4, que l'interessat s'hagi puntuat en l'enquesta de valoració presentada en la primera fase del procés de concessió.

6.5 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DAAM per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'impres de sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats de què es tracti en el moment de la presentació de la documentació de la justificació de les inversions.

6.6 En cas que una persona beneficiària presenti més d'una sol·licitud d'ajut que afecti un mateix establiment industrial, identificat pel número de Registre

d'indústries agràries i alimentàries de Catalunya (RIAAC), aquests projectes s'acumularan en un sol expedient, d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

6.7 Les persones sol·licitants han de facilitar tota la informació complementària que els requereixi el DAAM, per tal d'acreditar els requisits exigits.

—7 *Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries*

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions i compromisos que es relacionen a continuació i que hauran d'acceptar expressament mitjançant la sol·licitud:

a) Estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les seves obligacions socials amb la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap tipus amb la Generalitat de Catalunya.

b) Comunicar per escrit i dins dels deu dies següents, a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

c) Mantenir i gestionar directament l'activitat subvencionada durant un període mínim de cinc anys comptat des de la data de la concessió de la subvenció.

d) Quan l'actuació subvencionada consisteixi en construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables susceptibles de ser inscrits al Registre de la propietat, la persona beneficiària ha de fer constar a l'escriptura que el bé de què es tracti queda afectat a la subvenció per un període de cinc anys, així com l'import de l'ajut concedit i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el Registre.

e) Quan la inversió superi els 50.000,00 euros, la persona beneficiària col·locarà una placa informant del cofinançament del FEADER, d'acord amb el Reglament (CE) 1974/2006, de 15 de desembre.

—8 *Tramitació i resolució*

8.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

8.2 La Comissió de valoració podrà sol·licitar tots els documents i informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe de valoració.

8.3 Quan les sol·licituds subvencionables superin les disponibilitats pressupostàries, la Comissió de valoració determinarà l'assignació del pressupost, d'acord amb l'apartat 4 de les bases reguladores.

8.4 En una primera fase, sobre la base de la sol·licitud i la documentació que especifiquen els apartats 6.2 i 6.3, es puntuaran els expedients elegibles en funció dels criteris de prioritat que estableix l'apartat 4. Així mateix, i en funció de les disponibilitats pressupostàries, la Comissió de valoració decidirà la puntuació mínima que hauran de tenir els expedients per ser subvencionables i emetrà l'informe corresponent.

En una segona fase, l'òrgan gestor comunicarà la puntuació mínima a les persones sol·licitants:

a) Les persones sol·licitants que no hagin assolit la puntuació mínima disposaran d'un termini de deu dies per presentar al·legacions, que si són estimades seguiran el tràmit que descriu l'apartat b) següent, i si no ho són es dictarà l'oportuna resolució.

b) Les persones sol·licitants que han assolit la puntuació mínima disposaran d'un termini d'un mes per presentar la documentació que indica l'apartat 6.4, relativa a la segona fase del procés. D'acord amb aquesta documentació, la Comissió de valoració revisarà, si escau, l'informe elaborat en la primera fase, a partir del qual l'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, el qual procedirà a dictar la resolució sobre la concessió o denegació de l'ajut, segons escaigui.

8.5 En la resolució de concessió han de figurar, com a mínim, l'import màxim d'ajut, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària, el termini

d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els que es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER, indicant que les actuacions subvencionables s'emmarquen dins la mesura 123 de l'eix 1 del PDR, així com la resta de fons. Així mateix, s'ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de la subvenció comporta que la persona beneficiària declara tàcitament trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'administració tributària i la social i amb la Generalitat de Catalunya.

8.6 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que van determinar l'atorgament, ja siguin relatives a la persona beneficiària o bé com a conseqüència d'una decisió de l'administració.

—9 Modificacions de la inversió aprovada

9.1 La persona beneficiària que vulgui portar a terme modificacions substancials de la inversió aprovada, les ha de sol·licitar, per a la seva aprovació, a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries prèviament a la certificació d'aquesta inversió, la modificació l'ha d'autoritzar expressament l'òrgan concedent i la sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació detallada a l'apartat 6.4 d'aquestes bases reguladores.

9.2 A efectes d'aquesta Ordre, es consideren modificacions substancials de l'expedient d'ajut les següents:

- a) El canvi de beneficiari/ària.
- b) El canvi de localització de les inversions.
- c) L'increment de més del 20% del pressupost previst i concedit per partida.
- d) La disminució superior al 20% de l'import del projecte d'inversió subvencionable.
- e) Qualsevol modificació que afecti els objectius i criteris de prioritat del projecte d'inversió.

En els casos en què, d'acord amb la modificació sol·licitada i descrita en la documentació presentada, les despeses a realitzar superin la quantia de 50.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 18.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació que estableix l'apartat 6.4.e) d'aquestes bases reguladores.

9.3 En cas de modificacions substancials posteriors a la certificació, se seguirà l'establert en l'apartat anterior. En cas que el DAAM no autoritzi la modificació se seguirà l'establert a l'apartat 11.2 d'aquestes bases reguladores.

—10 Justificació i pagament

10.1 Les persones beneficiàries han de realitzar les actuacions objecte de l'ajut i justificar-les en el termini previst a la resolució de concessió de l'ajut, que com a màxim s'estableix fins al 30 d'octubre de 2013.

10.2 En el cas que les activitats hagin estat finançades, a més de l'ajut o subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'acreditar l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

10.3 Només es concediran pròrrogues dels terminis per realitzar les actuacions i/o justificar-les de manera excepcional i per motius degudament acreditats, que es podran sol·licitar al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i es concediran per un termini que no excedeixi la meitat del termini concedit inicialment, d'acord amb el que estableix l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

10.4 La sol·licitud de pagament de l'ajut s'haurà de formalitzar d'acord amb els models normalitzats facilitats pels serveis corresponents del DAAM, i s'hi haurà d'adjuntar la següent documentació justificativa:

- a) Documents originals, factures o documents comptables de valor probatori equivalent, així com els justificants de pagament, ja sigui xec nominatiu, rebut bancari, transferència bancària, o altres de valor probatori equivalent, així com l'extracte bancari que justifiqui el pagament, en el termini d'execució i justificació de les inversions que estableixi la resolució de concessió. Només s'acceptaran pagaments

realitzats en metàl·lic que no siguin superiors a 3.000,00 euros per proveïdor, i es justificaran mitjançant la presentació de la factura, document comptable probatori i rebut corresponent.

b) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i socials, excepte si s'ha autoritzat al DAAM a verificar aquesta informació segons allò establert a l'article 6.5 de l'Ordre.

10.5 Els establiments que hagin dut a terme un canvi substancial o estiguin pendents d'adequació i encara no tinguin els permisos ambientals corresponents d'acord amb la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control de les activitats, hauran de lliurar, juntament amb una còpia de la sol·licitud del permís, una garantia en forma d'aval financer corresponent a l'import de l'ajut certificat, una declaració responsable signada per la persona beneficiària en la qual reconegui estar informada que en el moment de disposar del permís ambiental corresponent l'haurà de presentar al DAAM i que es procedirà a la revocació de l'ajut, si no obté el permís ambiental, per causes atribuïbles al beneficiari/ària, en un termini de tres anys comptat des de la data de certificació de l'ajut. Els serveis territorials del DAAM facilitaran un model de declaració responsable.

Si quan finalitzi aquest termini, no es pot acreditar l'obtenció dels corresponents permisos ambientals, per causes atribuïbles a la persona beneficiària, l'òrgan concedent iniciarà un procediment de reintegrament del total de la subvenció pagada més els interessos legals corresponents des del moment de pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi el reintegrament.

10.6 Els òrgans competents del DAAM comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DAAM.

10.7 El pagament de la subvenció es realitzarà amb la certificació prèvia dels serveis competents del DAAM que acrediti la realització de les inversions previstes, amb la justificació documental d'haver efectuat les despeses corresponents a les inversions esmentades, així com el compliment dels requisits establerts a la resolució.

10.8 Excepcionalment es podran concedir i efectuar pagaments parcials de l'ajut, amb la sol·licitud prèvia de la persona beneficiària dirigida al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, atesa la complexitat en l'execució d'un projecte i les característiques de l'entitat beneficiària. En aquest supòsit, la persona beneficiària haurà de lliurar la corresponent garantia en forma d'aval d'entitat financera per un import igual al del pagament parcial sol·licitat, que serà sotmesa al règim establert pel Reglament CEE 2220/85.

10.9 Les persones beneficiàries per a rebre l'import de les subvencions han d'estar al corrent de les obligacions amb l'administració tributària i la social en el moment que el DAAM realitzi les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

10.10 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb l'establert en el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—11 *Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament*

11.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2 També procedirà el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament

de la subvenció fins a la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els casos que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. Igualment procedirà el reintegrament en el supòsit establert a l'article 30.2 del Reglament (CE) núm. 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener.

11.3 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix per l'establert en el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desenvolupament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableix el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques el procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions.

—12 *Incompliments parcials*

12.1 D'acord amb l'article 30 del Reglament (UE) 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener, en els supòsits en què la diferència entre l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada presentada per la persona beneficiària i l'import de la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat, superi el 3%, s'aplicarà una reducció a la subvenció que es correspon amb la inversió justificada després dels controls d'admissibilitat igual a la diferència entre els dos imports de subvenció esmentats. No obstant això, no s'aplicarà cap reducció si la persona beneficiària pot demostrar que no és responsable de la inclusió de l'import no subvencionable. Aquestes reduccions també s'aplicaran a les despeses no subvencionables identificades durant els controls realitzats sobre el terreny i a *posteriori*.

12.2 D'acord amb el PDR, si la inversió certificada és inferior a la inversió per la qual es va concedir l'ajut es procedirà a la reducció de l'ajut concedit tal com s'especifica a continuació:

a) Si l'ajut que correspon a un/a beneficiari/ària, en funció de la inversió real executada, pagada i justificada dins del termini establert, és superior al 80% de l'ajut compromès, es reduirà l'import d'ajut proporcionalment a la inversió elegible justificada.

b) Si l'ajut que correspon a un/a beneficiari/ària, en funció de la inversió real executada, pagada i justificada dins del termini establert, és inferior al 80% de l'ajut compromès, es penalitzarà la quantia de l'ajut que correspongui amb la pèrdua d'un import igual a la meitat de la diferència entre l'ajut compromès i el que li correspongui convenientment justificat.

c) Si la inversió objecte d'ajut no es realitza comportarà la revocació total de l'ajut concedit.

12.3 Si s'escau les penalitzacions dels apartats 12.1 i 12.2 s'aplicaran totes dues de manera independent.

—13 *Inspecció i control*

Els òrgans competents del DAAM tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut, i d'inspeccionar les inversions per comprovar que es compleix la destinació dels ajuts, els requisits i compromisos establerts en aquestes bases reguladores, i el compliment de la normativa sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER, fins transcorreguts cinc anys comptats a partir de l'endemà de la data de notificació de la concessió de la subvenció.

—14 *Infraccions i sancions*

D'acord amb el que disposa l'article 30.2 del Reglament (CE) núm. 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener, quan es descobreixi que la persona beneficiària ha efectuat deliberadament una declaració falsa, l'operació de què es tracti restarà exclosa de l'ajut i es recuperaran tots els imports que s'hagin abonat per l'esmentada operació. A més, la persona beneficiària restarà exclosa de l'ajut per la mesura en qüestió durant l'any civil de què es tracti i durant l'any següent.

Sens perjudici del que estableix el paràgraf anterior, el règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sens perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

ANNEX 2

Inversions subvencionables

—1 *Inversions materials*

a) La construcció i la compra, inclòs l'arrendament financer amb opció de compra de béns immobles, així com la millora de l'obra civil, incloses les instal·lacions inherents a l'obra civil. A efectes del càlcul de la quantia d'inversió subvencionable, al valor de compra d'un immoble es descomptarà el valor del sòl que repercuteixi sobre l'immoble, valorat per un tècnic competent en la matèria.

L'import de la compra de l'immoble està limitat a un màxim del 40% de les inversions totals del projecte.

b) La compra, inclosa la compra a través d'arrendament financer, i la instal·lació de nova maquinària i béns d'equip, inclosos els programes informàtics, fins al valor de mercat del producte.

L'import de la compra de l'esmentat material informàtic està limitat a un màxim del 20% de les inversions totals del projecte.

c) Altres inversions que responguin als objectius de l'actuació.

Les inversions finançades mitjançant arrendament financer poden ser subvencionables si hi ha un compromís d'adquisició del bé i compleix la normativa vigent, però en cap cas són subvencionables altres costos lligats al contracte d'arrendament financer, com impostos, marge de l'arrendador, costos de refinançament d'interessos, despeses generals i les despeses d'assegurances.

Només seran subvencionables els pagaments de les inversions finançades mitjançant arrendament financer fins el 30 de juny de l'any 2015. En cas que el termini d'amortització de l'arrendament financer sigui posterior al termini de justificació de les inversions, caldrà que la persona beneficiària, d'acord amb el Decret 159/1994, de 30 de maig, del Departament d'Economia i Finances, efectui un aval per l'import de la subvenció que correspon a la inversió finançada mitjançant arrendament financer, i que el mantingui fins que es provi el pagament de les quotes i es garanteixi la titularitat del bé per part de la persona beneficiària.

—2 *Inversions immaterials*

a) Les inversions per a la creació de noves empreses i ampliació de les existents, com són les despeses de constitució i posada en marxa, l'adquisició o el registre de patents i marques, els estudis de viabilitat, els estudis de nous productes, de nous mercats, la implantació de sistemes de gestió de la qualitat, entre d'altres.

b) Les despeses generals necessàries per poder executar les inversions materials aprovades, com són els honoraris d'arquitectes, enginyers o altres professionals projectistes o d'execució d'obres, i d'assessors o consultors.

L'import del conjunt de les despeses de l'apartat 2.b) està limitat a un màxim del 12% de les inversions materials que preveuen els punts a), b) i c) de l'apartat 1.

ANNEX 3

Inversions no subvencionables

1. Les instal·lacions d'emmagatzematge frigorífic de productes congelats o ultracongelats, excepte si són necessàries per al funcionament normal de les instal·lacions de transformació, proporcionals a la seva capacitat de producció i destinades exclusivament a l'emmagatzematge dels productes d'aquestes instal·lacions.

2. Les inversions relatives a projectes d'investigació, la promoció de productes agrícoles o l'eradicació de malalties animals.

3. Els projectes d'inversió executats i pagats en la seva totalitat abans de la data de publicació d'aquesta Ordre de convocatòria.

4. Les inversions de reposició o simple substitució d'equipaments i maquinària, excepte que la nova adquisició correspongui a equipaments o maquinària diferents dels anteriors per la tecnologia utilitzada o pel seu rendiment.

5. No se subvencionaran les actuacions iniciades abans de la presentació de la sol·licitud d'acord amb aquesta Ordre, llevat de les actuacions següents:

a) Les referides en l'apartat 1.2 de l'annex 1.

b) Els honoraris tècnics, les despeses d'estudis de viabilitat econòmica, de sòls, de mercat i similars, l'adquisició de patents i llicències, les despeses relacionades amb els permisos i les assegurances de construcció i les despeses de gestoria o consultoria de tramitació de l'expedient de subvenció.

c) La compra i el subministrament de maquinària sense instal·lar, els equipaments i el material de construcció, inclosos els tancaments metàl·lics i els elements prefabricats. No se subvencionarà el muntatge, la instal·lació i prova, ni les tasques realitzades *in situ* relatives als elements esmentats en cas d'haver-se iniciat prèviament a la presentació de la sol·licitud.

d) La preparació del terreny per construir-hi i la realització de fonaments, abans de la presentació de la sol·licitud no són subvencionables, però no faran el projecte inadmissible.

e) Els treballs integrants del projecte que constitueixin una part separable del conjunt del projecte i que puguin ser valorats fàcilment, sempre que la sol·licitud de subvenció no inclogui el conjunt del projecte.

6. La compra de terrenys i les despeses que hi estiguin relacionades (honoraris de notari, impostos i similars).

7. La compra d'edificis que hagin de ser enderrocats.

8. Els treballs provisionals que no estiguin directament relacionats amb l'execució del projecte, com l'edificació d'immobles o edificacions provisionals, instal·lació de maquinària i béns d'equip, que no s'ubiquin en el lloc definitiu d'acord amb el projecte d'inversió auxiliable. Podran ser subvencionables determinats treballs provisionals en la mesura que disminueixin els costos de construcció, com són els elements accessoris de l'execució del projecte.

9. Els equips d'esbarjo (bar, pista de tennis i similars). No obstant això, seran subvencionables les despeses previstes amb finalitats pedagògiques o comercials (sala de projecció, televisors, vídeos i similars).

10. Les obres d'embelliment de l'exterior de les instal·lacions, com enjardinaments, zones verdes, plantacions ornamentals i en general, qualsevol treball de millora del paisatge.

11. La compra de vehicles, excepte les adaptacions de la carrosseria dels vehicles de transport especialitzat lligats a les activitats de producció, transformació i/o comercialització de l'empresa. L'import d'aquesta inversió està limitat a un màxim del 40% de la inversió total en cada projecte, excepte en el cas de microempreses, que no tindran limitació màxima.

12. El mobiliari d'oficina i el mobiliari divers. No tenen aquesta consideració les instal·lacions telefòniques, els fax, les fotocopiadores i els ordinadors, inclosos els programes informàtics. S'admet l'adquisició d'equips de laboratori i de sales de conferències.

13. La compra de material normalment amortitzable en un any com ampolles, embalatges, material fungible de laboratori i similars. Si les paletes, les paletes contenidors i les caixes de camp tenen una durada de vida de més d'un any seran subvencionables quan es tracti d'una primera adquisició o d'una adquisició suplementària, proporcional a una ampliació prevista, i que no siguin venudes amb la mercaderia. En la comptabilitat de l'empresa ha d'haver-hi un compte específic per a aquests materials, amb entrades i sortides. La despesa no podrà superar el 10% de la inversió total en cada projecte.

14. En els establiments del sector del vi i derivats no se subvenciona la compra de bótes de fusta per a la cria o reserva de vi que siguin reposició d'unes altres d'existents, excepte que es justifiqui la necessitat de bótes de fusta de característiques diferents a l'anterior, per a l'elaboració de nous productes de qualitat. En cas d'una ampliació de l'establiment industrial que sigui justificable, es podrà subvencionar un increment del nombre de bótes, independentment de la seva capacitat unitària.

15. Les despeses de lloguer d'equips i les inversions finançades mitjançant arrendament financer sense opció de compra, així com les adquisicions de béns en el marc d'un sistema de venda i arrendament retroactiu.

16. Qualsevol actuació per a la qual no s'hagi sol·licitat subvenció en la sol·licitud inicial, o en una modificació posterior prèviament aprovada pel DAAM.

17. Les despeses ocasionades per reparacions i/o obres de manteniment.

18. La compra i instal·lació de maquinària i béns d'equip de segona mà.

19. La part dels costos d'inversions que corresponguin a les intervencions financeres particulars següents:

a) En el cas de l'expropiació de l'antic emplaçament, la part de les càrregues o despeses del nou emplaçament equivalent a la indemnització d'expropiació.

b) Les bonificacions concedides per una societat elèctrica en les despeses de connexió de servei de l'energia elèctrica o similars.

c) Les indemnitzacions d'una assegurança d'incendis.

d) Altres bonificacions de caràcter indemnitzatori.

20. Les despeses relatives al trasllat de maquinària i béns d'equip ja existents, fins al nou emplaçament projectat.

21. La mà d'obra i materials propis, així com sous i despeses socials de personal pagats per la persona beneficiària, llevat que es compleixin simultàniament les tres condicions següents, cas en el qual són subvencionables:

a) Que hagi estat contractat especialment i exclusivament per treballar en el projecte.

b) Que sigui acomiadat quan concloguin les obres.

c) Que es respecti la normativa en matèria de Seguretat Social.

22. Les inversions que figuren a la comptabilitat com a despeses.

23. L'impost del valor afegit o qualsevol altre impost recuperable per la persona beneficiària.

24. Les inversions dirigides a l'obtenció de productes d'imitació de la llet.

25. Les inversions que no respectin les restriccions de la producció o limitacions de l'ajut comunitari en virtut de les organitzacions comunes de mercat.

26. Les oficines, quan el seu ús no sigui exclusiu per a les necessitats de l'establiment auxiliar. L'import d'aquesta inversió serà com a màxim del 20% de la total.

27. Les despeses de certificació per a la implantació de sistemes de gestió de qualitat, seguretat alimentària, mediambiental o d'altres específics.

ANNEX 4

Tramitació telemàtica

—1 *Adaptació del procediment*

El procediment de sol·licitud dels ajuts regulats en els annexos 1, 2 i 3 s'adapta a les peculiaritats de la tramitació utilitzant tècniques telemàtiques mitjançant les normes d'aquest annex.

—2 *Presentació de sol·licituds*

2.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria pública d'aquests ajuts s'han de presentar per mitjans telemàtics mitjançant la pàgina <http://www.gencat.cat/ovt>.

2.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

—3 *Registre*

L'únic registre telemàtic habilitat per a la recepció de les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics és el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

—4 *Identificació de la persona sol·licitant*

La identificació de la persona sol·licitant es farà mitjançant la utilització del DNI electrònic o qualsevol dels certificats reconeguts i admesos per l'Agència Catalana de Certificació, d'acord amb els requisits establerts a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

—5 *Còmput de terminis*

5.1 La presentació de sol·licituds mitjançant els mitjans telemàtics establerts a l'apartat 2 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes d'aquesta convocatòria.

5.2 A efectes de còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) en un dia inhàbil s'entén efectuada en el primer dia hàbil següent.

—6 *Efectes de la presentació de sol·licituds*

6.1 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, el Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 4 d'aquest annex.

6.2 L'entitat interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada, i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

—7 *Programes i aplicacions*

Els programes i aplicacions mitjançant els quals es tramita telemàticament el procediment de participació en les convocatòries dels ajuts previstos en aquesta Ordre, estan disponibles al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

(12.093.002)

